



**Zákazka podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ZaVO“)**

Základné údaje pre poskytnutie informácie

Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:

Názov: Úrad priemyselného vlastníctva Slovenskej republiky
Adresa: Švermova 43, 974 04 Banská Bystrica
Krajina: Slovenská republika
Internetová adresa (URL): www.indprop.gov.sk
Kontaktné miesto: Švermova 43, 974 04 Banská Bystrica
Kontaktná osoba: Mgr. Lenka Húsková
Telefón: +421 48 4300260
E-mail: obstaravanie@indprop.gov.sk

Predmet zákazky:

**„Výber dodávateľa konferenčných priestorov a súvisiacich hotelových služieb pre organizáciu
medzinárodného podujatia“**

Opis predmetu zákazky:

Špecifikácia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je výber dodávateľa konferenčných priestorov s technickým vybavením a súvisiacich hotelových služieb a reštauračných služieb pre usporiadanie medzinárodného podujatia – konferencie “Vodíkové technológie v doprave“ v dňoch 17.5-18.5.2022 Bratislava

Druh zákazky: tovar/služba/stavebná práca

Spoločný slovník obstarávania (CPV kód)

Hlavný:

55000000-0 Hotelové, reštauračné a maloobchodné služby

55110000-4 Hotelové ubytovacie služby

Vedľajší:

55100000-1 Hotelové služby

55120000-7 Služby na organizovanie stretnutí a konferencií v hoteloch

55130000-0 Iné hotelové služby

NUTS kód:

SK 032 – Banskobystrický kraj

Špecifikácia zákazky:

Termín realizácie služieb : od **17. mája 2022 – do 18.mája 2022**

Počet účastníkov: **160**

Miesto realizácie dodania služieb : **Bratislava,**

1. Technická špecifikácia

Zariadenie: Hotel s konferenčnými priestormi

Trieda hotela: 4 hviezdičky a viac

Požiadavky na konferenčné priestory:

- ❖ **Reprezentačná, jednopodlažná, klimatizovaná konferenčná miestnosť s denným svetlom aj s možnosťou zatemnenia, ktorá pri požadovanej kapacite umožňuje školské sedenie s rozstupmi min. 0,5 m medzi účastníkmi;**
- ❖ V konferenčnej miestnosti sa požaduje vyvýšené pódium, v rozmeroch min. 5m x min. 2m, ktoré umožňuje pri zachovaní 0,5 m vzdialenosti sedenie pre 4 osoby;
- ❖ Rozmery požadovanej konferenčnej miestnosti: min. 20m x 30 m, s možnosťou predelenia;
- ❖ Výška stropu v miestnosti: min. 4m;
- ❖ Konferenčná miestnosť je požadovaná s ozvučením v priamo v konferenčnej miestnosti aj v priestore pred vstupom do konferenčnej miestnosti – priestor coffee break.
- ❖ Pred konferenčnou miestnosťou je požadovaný priestor pre coffee break pre min 100 osôb o rozmeroch min.15m x min. 8 m, s obslužnými pultom pre bufetové občerstvenie.
- ❖ Požadujeme pri konferenčnej miestnosti minimálne 3 miestnosti na pracovné rokovania v dostupnosti na rovnakom podlaží vybavené prezentačnou technikou; v tom jedna miestnosť sa kapacitou min 12 osôb na sedenie pri spoločnom centrálnom stole;

Požiadavka na vstupné priestory:

- ❖ zabezpečenie registrácie mimo priestorov recepcie, ale prepojené na vstup do priestoru hotela.

Požiadavky na exteriérové priestory:

- ❖ Požaduje sa plocha za účelom vystavovania 3 osobných automobilov a 1 minibusu (ďalej aj exponáty) pred hlavným vstupom do hotela ako miesta konania konferencie.
- ❖ Výstavná plocha musí umožňovať osadenie tak, aby min. jedna zo strán minimálne jedného objektu exponátu bola dostupná od vchodu najviac vo vzdialenosti 5m.
- ❖ Výstavná plocha je požadovaná pre min. 3 exponáty pričom jeden exponát vyžaduje osadenie na ploche min. 4m x 10 m a ďalšie dva na ploche min. 8m x 10m.
- ❖ Celková plocha môže byť delená na jeden alebo dva exponáty pri pomernom rozdelení požiadaviek na rozmer plochy.

- ❖ Požadovaná vzdialenosť exponátov je minimálne 2m od seba . Pri oddelení stavebným prvkom (napr. vchodom do budovy, rohom) je požadovaná vzdialenosť medzi vchodom a jednou zo stien exponátu najviac 30 m.
- ❖ Plocha bude dostupná pre technickú manipuláciu a osadenie exponátov; plocha sa požaduje voľná pre osadenie exponátov najneskôr 2 dni pred konaním podujatia (t.j. 15.5.2022)
- ❖ Plocha na vystavenie exponátov sa požaduje v dostupnosti a viditeľnosti miestnej komunikácie pre chodcov a dopravu, ktorá umožňuje interakciu medzi výstavnou plochou a miestom konania konferencie.

2. Prenájom priestorov a techniky v rozsahu:

- ❖ Pri registrácii pult alebo stôl pre hostesky, možnosť pripojenia na internet
- ❖ Dostupná šatňa pre kapacitu 160 osôb;
- ❖ Projektor, plátno s rozmermi min. 4x5m, s možnosťou regulácie osadené v konferenčnej miestnosti za pódium;
- ❖ 2 x monitor v priestoroch coffee break pred konferenčnou miestnosťou so zabezpečením video aj zvukového prenosu s konferenčnej miestnosti;
- ❖ Rečnicky pult s ozvučením, 2 x bezdrôtový mikrofón
- ❖ Ozvučenie
- ❖ Posilnená Wifi pre možnosť streamovania
- ❖ Zabudovaná tlmočnická kabína pre 2 tlmočníkov alebo priestor na tlmočnickú kabínu (resp. zabezpečenie tlmočnickej kabíny pre 2 tlmočníkov)
- ❖ Tlmočnicke staničky 150 ks

3. Špecifikácia reštauračných služieb :

Program:

16.5.2022

- 18:00 – 18:15 Welcome drink pre 50 hostí
- 20:00 – 22:00 Koktail party pre 50 hostí (teplý ponukový stôl, rôzne chuťovky a slané pečivo)

17.5.2022

08:00 – 18:00 hod. Konferencia

- 1 x minerálka na stoloch
- 8:00 – 9:00 Welcome Coffee – slané pečivo, sladké pečivo, káva, čaj, minerálka
- 12:00 – 13:30 Obed formou bufetu + káva + voda v džbánoch
- 16:00 – 16:30 Coffee break - káva, čaj, minerálka

18.5.2022

10:00 – 14:30 hod. (Konferencia do 13:30 hod.)

- 1 x minerálka na stoloch
- 11:00 – 11:30 Coffee break – slané pečivo, sladké pečivo, káva, čaj, minerálka
- 13:00 – 14:30 Obed formou bufetu + káva + voda v džbánoch

Ubytovanie:

16.5. – 18.5.2022/2 noci

10 x jednolôžková izba s raňajkami

Možnosť rezervovať ubytovanie pre 50 hostí (link na priamu rezerváciu s hotelom, klient si hradí sám).

Objednávateľ požaduje nadefinovanie storno podmienky v rámci pandemických opatrení

Miesto dodania zákazky: Bratislava

Odborný garant a poskytnutie informácií:

Alena Peťková, alena.petkova@indprop.gov.sk.: 048/4300120

Technický garant:

Mgr. Miroslav Blaško, miroslav.blasko@indprop.gov.sk.: 048/4300289

Komunikácia : otázky na vysvetlenie podmienok výzvy zasielajte na e mailovú adresu odborného garanta v termíne do 24.2.2022 do 13,00 hod.. E-mailová komunikácia ohľadom otázok k podmienkam výzvy bude súčasťou spisu verejného obstarávania.

Podmienky účasti

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa podmienok:

1. Osobného postavenia - § 32 ZoVO

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO., a to sú:

§32 ods 1 písm. e) uchádzač **je oprávnený** dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

§32 ods 1 písmeno f) uchádzač **nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO.

Náklady na ponuku: Všetky náklady a výdavky na ponuku spojenú s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez akéhokoľvek finančného nároku verejného obstarávateľa.

Predpokladaná hodnota zákazky:

21 900,00 € bez DPH

Je určená na základe prieskumu trhu a prijatej cenovej ponuky.

Kritérium na hodnotenie ponúk: najnižšia cena v eur s DPH

Platca/neplatca DPH:

1. Ak je záujemca platcom DPH, navrhovanú cenu za celý predmet zákazky uvedie v zložení:
 - a) Navrhovaná cena v eur bez DPH
 - b) Sadzba DPH v percentách a jej výška v eur
 - c) Navrhovaná cena s DPH
2. Ak záujemca nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom za celú zákazku a súčasne na túto skutočnosť v ponuke verejného obstarávateľa upozorní.

Obsah ponuky:

1. Cena za predmet zákazky v eur bez DPH a v eur s DPH.
2. Čestné prehlásenie že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
3. Doklad o oprávnení poskytovať službu, kópia výpisu z obchodného registra, a i.

Vyhodnotenie ponúk:

1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa návrhom na plnenie kritéria umiestnil na prvom (1) mieste v poradí uchádzačov a to z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky a označí jeho ponuku za úspešnú.
2. Vyhodnotenie ponúk je neverejné.
3. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu /podpísať objednávku v lehote stanovenej verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ hodnotí ponuku uchádzača, ktorého ponuka bola zaradená medzi hodnotené ponuky a ktorý sa umiestnil návrhom na plnenie kritéria na ďalšom mieste v poradí uchádzačov a to z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
4. **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade ak:**
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto Výzve na predloženie cenovej ponuky;
 - zmenili sa okolnosti, za ktorých bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené;
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako finančné zdroje obstarávateľa rezervované na tento účel;
 - nebola predložená ani jedna ponuka

Miesto, lehota a podmienky na predloženie cenovej ponuky:

Cenové ponuky zasielať buď elektronicky na e mailovú adresu : obstaravanie@indprop.gov.sk (ponuka bude zabezpečená heslom odoslaným v deň otvárania ponúk na e mail alebo formou sms na mobilný telefón) , alebo doručiť na adresu ÚPV SR, Švermova 43, 974 04 Banská Bystrica s označením „NEOTVÁRAŤ“ - „VO – „Výber dodávateľa konferenčných priestorov a súvisiacich hotelových služieb pre organizáciu medzinárodného podujatia “

Kontaktná e-mailová adresa: obstaravanie@indprop.gov.sk

Termín predloženia ponuky:

Lehota na predloženie cenovej ponuky uplynie dňa: **25.2.2022 o 10,00 hod**

Výsledok verejného obstarávania a) Zmluva/rámcová dohoda b) písomná objednávka

Oznámenie o výsledku:

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná verejný obstarávateľ oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk výlučne elektronickou formou.

V Banskej Bystrici, 18.2.2022

Mgr. Lenka Húsková, v.r.